

DISTRIBUCIÓN DE SECCIONES PARA QUINTA EVALUACIÓN PARCIAL

HORARIO DE EVALUACIÓN 8:30 – 9:00 HRS

TIEMPO MÁXIMO: 30 MINUTOS

SECCIÓN	SALÓN ASIGNADO
C	Salón 29 Tercer nivel Edificio E
H	Salón 25 Tercer nivel Edificio E
K	Salón 23 Tercer nivel, Edificio E
Grupos del 1 al 6 sección L	Salón 24 Tercer nivel, Edificio E
B	Salón 13 Segundo nivel Edificio E
G	Salón 5 Primer nivel Edificio E
Grupos del 1 al 8 sección E	Salón 26 Tercer nivel edificio D
A	Salón 24 Tercer nivel edificio D
Grupos del 9 al 13 sección E y Grupos 12 y 13 sección J	Salón 27 Tercer nivel edificio D
Grupos del 7 al 11 sección L	Laboratorio de biología Tercer Nivel Módulo D
J	Salón 2 Segundo nivel edificio D
I	Salón 3 Segundo Nivel edificio D
D	Salón 7 Segundo Nivel edificio D
F	Salón 10 Primer nivel Humanidades

LINEAMIENTOS PARA EL ESTUDIANTE

- Presentarse a las **8:15** horas y esperar fuera del salón indicado, según la distribución.
- Presentar al docente encargado su carné de uso interno. Si no lo presenta no podrá ingresar al salón, y debe comunicarse con la Coordinadora de Grado.
- Presentarse con vestimenta acorde al rol del estudiante de la Carrera de Médico y Cirujano.
- Leer detenidamente y cumplir los Lineamientos para Evaluaciones Presenciales publicados en los medios oficiales por Coordinación de Primer Año.
- Cumplir con las indicaciones dadas por el profesor o profesores encargados de la sección.
- Para realizar la evaluación parcial deberá llevar el material necesario pues no se permite prestar a otros compañeros.
- No debe ingresar al salón mochilas, cartucheras, celulares, relojes inteligentes, audífonos y otros dispositivos electrónicos que comprometa la evaluación.
- Su profesor lo ubicará en el lugar respectivo dentro del salón.
- Cumplir con el tiempo establecido de la evaluación de **30:00** minutos
- Debe registrar su asistencia en el listado proporcionado por el profesor, colocando nombre, registro académico y firma.
- Debe llenar los datos generales de la evaluación: nombre, registro académico, clave, sección y fecha.
- Debe tener el carné de uso interno sobre el escritorio, en la parte superior derecha, visible la fotografía para que el Profesor verifique el nombre escrito en la evaluación con los datos del Carné de uso interno.

13. El estudiante debe mantener un ambiente silencioso y tranquilo. Si se evidencia intento de fraude académico, la evaluación será anulada y se procede a retirar al estudiante del salón.
14. Si un estudiante finaliza antes del tiempo indicado en la evaluación podrá abandonar el salón.
15. Debe leer y atender al Oficio: : OF.SM.No.266-2025.Coordinación1erAñoMédyCir; de Coordinación de Grado donde aparece la información y fechas para **Quinta Evaluación Parcial** enviado a los representantes estudiantiles.

Licda. Edith Larisa López Alvarado

Licda. Isaura Ivonne Lepe

Licda. María Nieves Martínez (Coordinadora)

PROFESORAS DEL CURSO INVESTIGACIÓN I

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”