

DISTRIBUCIÓN DE SECCIONES Y SALONES
HORARIO: 8:30 – 9:00 HRS
TIEMPO MÁXIMO: 30 MINUTOS

SECCIÓN	No. DE ESTUDIANTES	SALÓN ASIGNADO
A	92	29 Tercer Nivel Módulo E
B	94	03 Segundo Nivel Módulo D
C	91	24 Tercer Nivel Módulo D
D	95	23 Tercer Nivel Módulo E
E	91	05 Primer Nivel Módulo E
F	93	25 Tercer Nivel Modulo E
G	92	13 Segundo Nivel Modulo E
H Grupos del 01 al 05	55	Laboratorio de Biología Tercer Nivel Módulo D
H Grupos del 06 al 11	55	27 Tercer Nivel Módulo D
I	92	07 Segundo Nivel Módulo D
J	89	02 Segundo Nivel Módulo D
K	99	10 Primer Nivel Humanidades Módulo 90
L Grupos del 01 al 07	48	24 Tercer Nivel Modulo E
L Grupos del 08 al 15	58	26 Tercer Nivel Módulo D

LINEAMIENTOS DE EVALUACIÓN

1. Presentarse a las 8:10 horas y esperar fuera del salón indicado, según la distribución.
2. Presentar al docente encargado el carné de uso interno. Si no lo presenta no podrá ingresar al salón, y debe comunicarse con el Coordinador de Grado.
3. Presentarse con vestimenta acorde al rol del estudiante de la Carrera de Médico y Cirujano.
4. Leer detenidamente y cumplir los Lineamientos para Evaluaciones Presenciales publicados en los medios oficiales por Coordinación de Primer Año.
5. Cumplir con las indicaciones dadas por el profesor o profesores encargados de la sección.
6. Para realizar la evaluación parcial deberá llevar el material necesario pues no se permite prestar a otros compañeros.
7. No debe ingresar al salón mochilas, cartucheras, celulares, relojes inteligentes, audífonos y otros dispositivos electrónicos que comprometa la evaluación.
8. El profesor lo ubicará en el lugar respectivo dentro del salón.
9. Cumplir con el tiempo establecido de la evaluación de 30:00 minutos
10. Debe registrar la asistencia en el listado proporcionado por el profesor, colocando nombre, registro académico y firma.

11. Debe llenar los datos generales de la evaluación: nombre, registro académico, clave, sección y fecha.
12. Debe tener el carné de uso interno sobre el escritorio, en la parte superior derecha, visible la fotografía para que el Profesor verifique el nombre escrito en la evaluación con los datos del Carné de uso interno.
13. El estudiante debe mantener un ambiente silencioso y tranquilo. Si se evidencia intento de fraude académico, la evaluación será anulada y se procede a retirar al estudiante del salón.
14. Si un estudiante finaliza antes del tiempo indicado en la evaluación podrá abandonar el salón.
15. Debe leer y atender al Oficio: OF.SM.No.145-2025.Coordinación1erAñoMédyCir; de Coordinación de Grado donde aparece la información y fechas para **Tercera Evaluación Parcial** enviado a los representantes estudiantiles.

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

PROFESORAS DEL CURSO DE PSICOLOGÍA

Licda. Mirna Patricia Calderón – Coordinadora Curso de Psicología

Licda. Edith Larisa López Alvarado

Licda. María Nieves Martínez Ortiz