

**DISTRIBUCIÓN DE SECCIONES Y SALONES TERCER PARCIAL**

**FÍSICA 2025**

**Miércoles 18 de junio / Horario de evaluación: 10:30 – 11:10 horas / Tiempo de examen:40 minutos**

<b>SECCIÓN</b>	<b>SALÓN</b>
<b>A</b>	13 Módulo E segundo nivel
<b>B</b>	5 Módulo E primer nivel
<b>C</b>	Laboratorio de Biología tercer nivel Módulo D
<b>D</b>	24 Módulo D tercer nivel
<b>E</b>	26 Módulo D tercer nivel
<b>F y G</b>	25 Módulo E tercer nivel
<b>H</b>	27 Módulo D tercer nivel
<b>I</b>	2 Módulo D segundo nivel
<b>J</b>	3 Módulo D segundo nivel
<b>K y M</b>	23 Modulo E tercer nivel
<b>L</b>	7 Módulo D segundo nivel
<b>N</b>	10 Módulo 90 Humanidades
<b>O</b>	29 Módulo E tercer nivel
<b>P</b>	24 Módulo E tercer nivel

**LINEAMIENTOS DE EXAMEN PARA EL ESTUDIANTE:**

1. Presentarse a las 10:15 horas y esperar fuera del salón indicado, según la distribución, con formulario de examen segunda unidad debidamente impreso.
2. Presentar al docente encargado su carné de uso interno. Si no lo presenta no podrá ingresar al salón, y debe comunicarse con el Coordinador de Grado.
3. Presentarse con vestimenta acorde al rol del estudiante de la Carrera de Médico y Cirujano.
4. Leer detenidamente y cumplir los Lineamientos para Evaluaciones Presenciales publicados en los medios oficiales por Coordinación de Primer Año.
5. Cumplir con las indicaciones dadas por el profesor o profesores encargados de la sección.
6. Para realizar la evaluación parcial deberá llevar el material necesario pues no se permite prestar a otros compañeros.
7. No debe ingresar al salón mochilas, cartucheras, celulares, relojes inteligentes, audífonos y otros dispositivos electrónicos que comprometa la evaluación.
8. Su profesor lo ubicará en el lugar respectivo dentro del salón.
9. Cumplir con el tiempo establecido de la evaluación de 40 minutos
10. Debe registrar su asistencia en el listado proporcionado por el profesor, colocando nombre, registro académico y firma.
11. Debe llenar los datos generales de la evaluación: nombre, registro académico, clave, sección y fecha.
12. Debe tener el carné de uso interno sobre el escritorio, en la parte superior derecha, visible la fotografía para que el Profesor verifique el nombre escrito en la evaluación con los datos del Carné de uso interno.
13. El estudiante debe mantener un ambiente silencioso y tranquilo. Si se evidencia intento de fraude académico, la evaluación será anulada y se procede a retirar al estudiante del salón.
14. Si un estudiante finaliza antes del tiempo indicado en la evaluación podrá abandonar el salón.
15. Debe leer y atender al oficio 145 – 2025 de Coordinación de Primer Año donde aparece la información y fechas para la segunda evaluación parcial enviado a los representantes estudiantiles.

**Muchas gracias por el apoyo.**

**Profesores de Física**

Doc. Leonel Reyes, Ing. Bruno Coyoy, Ing. Walter Quijivix (Coordinador de curso) e Ing. Víctor Cifuentes

**“Id y Enseñad a Todos”**