



DISTRIBUCIÓN DE SECCIONES PARA ESTUDIANTES

HORARIO DE EVALUACIÓN 9:15 - 9:45 HRS

TIEMPO MÁXIMO: 30 MINUTOS

| SECCIÓN | SALÓN ASIGNADO |
|----------------|---|
| A | 5 Primer Nivel Módulo E |
| B | 13 Segundo Nivel Módulo E |
| C | 27 Tercer Nivel Módulo D |
| D | 10 Primer Nivel Módulo Humanidades |
| E | 24 Tercer Nivel Módulo D |
| F | 3 Segundo Nivel Módulo D |
| G | 24 Tercer Nivel Módulo E |
| H | Laboratorio de Biología Tercer Nivel, Módulo D |
| I | 23 Tercer Nivel Módulo E |
| J | 2 Segundo Nivel Módulo D |
| K y Q | 7 Segundo Nivel, Módulo D |
| L | 26 Tercer Nivel Módulo D |

LINEAMIENTOS PARA EL ESTUDIANTE

1. Presentarse a las 8:45 horas y esperar fuera del salón indicado, según la distribución.
2. Presentar al docente encargado su carné de uso interno. Si no lo presenta no podrá ingresar al salón, y debe comunicarse con la Coordinadora de Grado.
3. Según la distribución de salones y secciones debe presentarse al salón indicado, caso contrario será anulada su prueba. El docente encargado reportará el caso al coordinador del curso.
4. Presentarse con vestimenta acorde al rol del estudiante de la Carrera de Médico y Cirujano.
5. Leer detenidamente y cumplir los Lineamientos para Evaluaciones Presenciales publicados en los medios oficiales por Coordinación de Primer Año.
6. Cumplir con las indicaciones dadas por el profesor o profesores encargados de la sección.
7. Para realizar la evaluación parcial deberá llevar el material necesario pues no se permite prestar a otros compañeros.
8. No debe ingresar al salón mochilas, cartucheras, celulares, relojes inteligentes, audífonos y otros dispositivos electrónicos que comprometa la evaluación.
9. Su profesor lo ubicará en el lugar respectivo dentro del salón.
10. Cumplir con el tiempo establecido de la evaluación. 30:00 minutos.
11. Debe registrar su asistencia en el listado proporcionado por el profesor, colocando nombre, registro académico y firma.
12. Debe llenar los datos generales de la evaluación: nombre, registro académico, clave, sección y fecha.
13. Debe tener el carné de uso interno sobre el escritorio, en la parte superior derecha, visible la fotografía para que el Profesor verifique el nombre escrito en la evaluación con los datos del Carné de uso interno.
14. El estudiante debe mantener un ambiente silencioso y tranquilo. Si se evidencia intento de fraude académico, la evaluación será anulada y se procede a retirar al estudiante del salón.
15. Si un estudiante finaliza antes del tiempo indicado en la evaluación podrá abandonar el salón.
16. Debe leer y atender al Oficio 330-2023 de Coordinación de Grado donde aparece la Información y fechas para la cuarta evaluación parcial enviado a los representantes estudiantiles.

Atentamente: PROFESORES DEL CURSO DE BIOLOGÍA CELULAR Y MOLECULAR

Dra. Adriana María José Gómez y Gómez (Coordinadora del curso)
Dra. Diana Carolina Castillo Galindo (Coordinadora de Laboratorio)
Dr. Gilton Ricardo Ruiz Soc (Docente Teoría)
Dr. Rigoberto Rodas Villatoro (Docente Laboratorio)
Dr. German Estuardo Pac López (Docente Teoría)
Dr. Victor Manuel Giordano Jerez (Docente Laboratorio)

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”